



Република Србија  
АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Београд, Мајке Јевросиме 51

Број: 16111

Датум: 25.04.2019. године

## І. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), а у вези са чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке – јавна набавка мале вредности - бр. 158/2 од 24.04.2019. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о предметној јавној набавци мале вредности добра.

Назив наручиоца:	АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ
Адреса наручиоца:	Мајке Јевросиме 51
Интернет страница наручиоца:	www.azk.gov.rs
Имејл адреса наручиоца:	agencija@azk.gov.rs
Врста наручиоца:	Органи државне управе
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Врста предмета:	Добра

Кратак опис предмета набавке:	Набавка ИТ опреме за потребе рада Агенције за квалификације
Ознака предмета набавке:	30213300 - стони рачуна 30230000 – рачунарска опрема 33195100 – монитори
Јавна набавка обликована по партијама:	Јавна набавка није обликована по партијама
Напомена:	Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци. Количине су оквирне и наручиваће се сукцесивно у зависности од потребе

**Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:**

- лично/непосредно у просторијама наручиоца у Београду, ул. Мајке Јевросиме 51, спрат III канцеларија бр. 39, сваким радним даном у периоду од 10,00 до 14,00 часова све до истека рока за достављање понуда;
- са интернет странице наручиоца [www.azk.gov.rs](http://www.azk.gov.rs);
- са интернет странице Портала за јавне набавке, као и поштом, електронском поштом или курирском службом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од горе поменутих начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.



Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере **„Потврду о преузимању конкурсне документације“** и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на имејл адресу: [javne.nabavke@azk.gov.rs](mailto:javne.nabavke@azk.gov.rs).

**Напомена:** Понуђачи који доставе **„Потврду о преузимању конкурсне документације“** искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом,), као и сви други заинтересовани понуђачи могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **2 (два) дана** пре истека рока за подношење понуда. Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца у Београду, ул. Мајке Јевросиме бр. 51 са знаком **„Понуда за јавну набавку добара бр. 01/19 - НЕ ОТВАРАТИ“**, најкасније до дана **09.05.2019. године до 12,00 часова**.

Коверт/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подиспоручиоцем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити: **време, евиденциони број и датум пријема понуде** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **„Потврду о пријему понуде“**.

Понуде које буду пристигле до наведеног рока сматраће се **„благовременом понудом“** и узеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом поштиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат кад је понуђач послао понуду**.

Комисија за јавну набавку мале вредности бр. 1/19

